Согласовано

Заместитель главы г.Куйбышева

_____В.П.Марчуков

Утверждаю

Директор МКУК «ЦБС»

_____Е.Г.Кускова

« »_____2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О платных услугах, предоставляемых населению города Муниципальным казенным учреждением культуры города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994г. №78-ФЗ, Устава Муниципального казенного учреждения культуры города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система», Правил пользования библиотекой.

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система» (в дальнейшем МКУК «ЦБС») общедоступное, информационное, культурно-досуговое и образовательное учреждение, предоставляющее возможность пользования книжными фондами и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования и социальному статусу.

1.2. При сохранении бесплатности основных форм библиотечной деятельности финансируемых из средств бюджета муниципального образования г. Куйбышева вводятся некоторые виды дополнительных платных услуг. Учреждение самостоятельно в соответствии со ст.52 Основ законодательства РФ о культуре (утв. ВС РФ от 19.10.1992 №3612-1), Приказом Минфина РФ от 01.12.2010- №157-н, от 06.12.2010 №162-н, от 15.12.2010 №173-н,от 16.12.2010 №174-н, от 23.12.2010 №183-н., устанавливает цены(тарифы) на услуги, оказываемые Учреждением.

2. Перечень платных услуг

2.1.Перечень платных услуг и расценки определяются МКУК «ЦБС» самостоятельно на основании современных запросов пользователей и проведенных исследований среди пользователей. (Приложение №1)

Расценки на платные услуги утверждаются директором учреждения и являются неотъемлемой частью настоящего Положения. (Приложение №2)

3. Права и обязанности пользователей библиотек

3.1. Для получения платной услуги пользователь предоставляет документ, удостоверяющий личность.

3.2. Пользователь может в читальном зале библиотеки использовать компьютер для работы, согласно перечню платных услуг (прил. .№ 1)

3.3. Пользователь может заказать литературу по МБА (межбиблиотечный абонемент), а также ксерокопии документов из фондов Областной научной библиотеки (НГОНБ).

3.4. Пользователь обязан бережно относиться к полученному изданию, а в случае его повреждения или утраты возместить изданием, признанным библиотекой равноценным по стоимости и содержанию (с учетом индексации цен).

3.5. Лица, нарушившие правила пользования платными услугами библиотеки, лишаются этого права.

3.6. Все расчеты по платным услугам осуществляются библиотекарями через кассовый аппарат учреждения и сдаются в кассу бухгалтерии МКУК «ЦБС» ежедневно.

4. Льготы отдельным категориям

4.1. При оплате платных услуг предоставляются льготы – скидка в размере 50% от определенной тарифами стоимости – следующим категориям пользователей: инвалидам.

5. Расходование средств от платных услуг

5.1. Доходы от приносящей доход деятельности являются неналоговыми доходами соответствующего бюджета (Абзац 4 ч. 3 ст. 41 БК) и поступают в бюджет учредителя (Часть 3 ст. 161 БК).

6. Контроль над предоставлением платных услуг

6.1. За организацию и качество предоставляемых населению платных услуг отвечает директор Учреждения. Контроль над соблюдением дисциплины цен (тарифов) осуществляют бухгалтерия Учреждения и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органом местного самоуправления возложены данные функции.

Приложение № 1

Перечень платных услуг предоставляемых

МКУК «Централизованная библиотечная система»

№ п/п	Перечень услуг
1	Составление библиографических списков литературы для курсовых и дипломных работ, рефератов
2	Выполнение сложных библиографических запросов (в среднем из 10 источников)
3	Ксерокопирование материалов из документального фонда библиотеки
4	Реализация сценарных, методических и библиографических материалов
5	Выдача на дом методико-библиографических материалов, сценариев массовых мероприятий
6	Распечатка текста с электронного носителя
7	Сканирование (формат А4) материалов из документального фонда библиотеки
8	Обращение к базе данных («Консультант Плюс» и т.д.) по 1 адресу
9	Самостоятельный набор текста на компьютере
10	Проведение театрализованных и других праздников по заказу предприятий, учреждений, организаций, частных лиц
11	Совместные мероприятия с любыми юридическими и физическими лицами
12	Оцифровка личных архивов
13	Ламинирование документов
14	Брошюрование документов
15	Степлирование документов
16	Организация лекций, мастер – классов, тренингов, обучающих семинаров (с использованием оборудования библиотеки)
17	Электронный заказ документов

Приложение № 2

Утверждаю
Директор МКУК «ЦБС»
_____Е.Г.Кускова

Расценки на платные услуги МКУК «ЦБС»

№	Перечень услуг	Ед.услуги	Ст-сть. (руб)
1	Составление библиографических списков литературы для курсовых и дипломных работ, рефератов	За 1 название	2 руб.
2	Выполнение сложных библиографических запросов (в среднем из 10 источников)	1 запрос по 1 теме	80 руб.
3	Ксерокопирование материалов из документального фонда библиотеки	1 стр.	3 руб.
4	Реализация сценарных, методических и библиографических материалов	За 1 материал	20 руб.
5	Выдача на дом методико-библиографических материалов, сценариев массовых мероприятий	За 1 материал	5 руб.
6	Распечатка текста с электронного носителя	1стр. А4	3 руб.
7	Сканирование (формат А4) материалов из документального фонда библиотеки	1стр.	6 руб.
8	Обращение к базе данных («Консультант Плюс» и т.д.) по 1 адресу	По 1 адресу	4 руб.
9	Самостоятельный набор текста на компьютере	1 час работы	10 руб.
10	Проведение театрализованных и других праздников по заказу предприятий, учреждений, организаций, частных лиц		По договору сторон
11	Совместные мероприятия с любыми юридическими и физическими лицами		По договору сторон
12	Оцифровка личных архивов	1 документ формат А4	6 руб.
13	Ламинирование документов		10 руб.
14	Брошюрование документов	Формат А4 до 20 лист.	22 руб.
15	Степлирование документов		5 руб.
16	Организация лекций, мастер – классов, тренингов, обучающих семинаров (с использованием оборудования библиотеки)		По договору сторон
17	Электронный заказ документов		5 руб.